

## **Leiter (m/w/d) der Shakespeare Forschungsbibliothek**

**Einrichtung: Fakultät für Sprach- und Literaturwissenschaften**

**Vergütung: TV-L E13**

**Umfang: Vollzeit (100%)**

**Besetzungsdatum: 01.10.2024 (zunächst befristet; eine Entfristung wird angestrebt)**

**Bewerbungsfrist: 06.06.2024**

**An der Shakespeare Forschungsbibliothek ist zum 1. Oktober 2024 die Stelle der Leiterin/des Leiters zu besetzen**

Die Shakespeare Forschungsbibliothek ist die einzige Spezialbibliothek ihrer Art auf dem europäischen Kontinent. Sie ist eine deutschlandweit einzigartige Ressource für literatur- und kulturwissenschaftliche Forschung auf dem Gebiet der Frühen Neuzeit in England. Ein Schwerpunkt der Bestände liegt auf dem Leben und Werk William Shakespeares, umfasst jedoch ebenfalls Forschung zur frühneuzeitlichen Theaterpraxis sowie einer wachsenden Sammlung zu Shakespeares Zeitgenossen. Darüber hinaus beherbergt die Shakespeare Forschungsbibliothek Originalausgaben, eine umfangreiche Sammlung deutschsprachiger Übersetzungen sowie ein Theaterarchiv, das die deutschsprachige Bühnen- und Aufführungspraxis der Stücke Shakespeares dokumentiert. Die Bibliothek ist am Lehrstuhl für die Literatur der Frühen Neuzeit (Prof. Dr. Claudia Olk) am Department für Anglistik/Amerikanistik angesiedelt.

### **Aufgabenbereiche:**

- Personal- und Budgetverantwortung bzgl. der Bibliotheksressourcen
- die Organisation und Kontrolle aller bibliothekarischen Arbeitsprozesse
- der systematische Aufbau und die inhaltliche Erschließung des Bibliotheksbestands
- die Konzeption von Forschungs-, Editions- und Digitalisierungsprojekten
- die Planung von Veranstaltungs-, Ausstellungs- und Publikationsvorhaben
- die Betreuung von Nutzerinnen und Nutzern aus dem In- und Ausland
- die Kommunikation mit Kooperationspartnern
- die Vertretung der Bibliothek nach außen in Abstimmung mit der Bibliotheksdirektorin
- die Mitwirkung in einschlägigen Arbeitsgemeinschaften und Fachverbänden (Deutsche Shakespeare Gesellschaft)
- Eigenständige Forschungsarbeit und wissenschaftliche Lehre im Rahmen von 3 SWS

### **Anforderungen:**

- Promotion im Bereich Anglistik/Literaturwissenschaft vorzugsweise mit einem Schwerpunkt im Bereich der Frühen Neuzeit
- eine abgeschlossene bibliothekarische Zusatzausbildung oder eine vergleichbare, einschlägige Berufserfahrung in einer sammelnden Einrichtung (Archiv, Bibliothek, Museum o.ä.) sind erwünscht
- Leitungserfahrung und Teambildungskompetenz
- organisatorisches Talent und Bereitschaft zur Einarbeitung in neue Sachgebiete
- Fähigkeit zur Selbstorganisation, zum konzeptionellen und strukturierten Arbeiten sowie ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein, Eigeninitiative und Zuverlässigkeit
- stilsichere mündliche und schriftliche Kommunikationsfähigkeit in Deutsch und Englisch
- Vertrautheit mit der digitalen Erschließung und Vermittlung von Informationen
- sicheres, verbindliches Auftreten, Eigeninitiative und sehr gute Kommunikationsfähigkeit

- fundierte Kenntnisse der Instrumente und der Strukturen der Forschungsförderung (Drittmittelakquise) sind von Vorteil

Wir bieten Ihnen eine anspruchsvolle, abwechslungsreiche Tätigkeit in einem dynamischen Team. Ihr Arbeitsplatz befindet sich in zentraler Lage in München und ist sehr gut mit öffentlichen Verkehrsmitteln (U-Bahn-Station Universität) zu erreichen.

Die Stelle ist ab dem 1. Oktober 2024 zunächst befristet auf 2 Jahre zu besetzen. Eine Entfristung wird angestrebt. Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich. Schwerbehinderte Personen werden bei im Wesentlichen gleicher Qualifikation bevorzugt.

**Darüber hinaus bieten wir:**

- Betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- Vermögenswirksame Leistungen
- Vereinbarkeit von Familie-Beruf: Möglichkeit zu Teilzeit (in verschiedenen Modellen)
- Unterstützung bei Kinderbetreuung (z.B. Angebote für Ferien- und Notbetreuung)
- Fort- und Weiterbildungsprogramm auf allen Stufen der Karriere
- Teilnahme an Fachtagungen und Konferenzen
- Angebote zur Gesundheitsförderung
- Theater und Kultur: Sonderveranstaltungen, Rabatte und Gutscheine
- Mobilität: Job-Tickets, Ladestationen für Elektroautos und vergünstigte Mitgliedschaft bei Share Now (Carsharing).

**Kontakt:**

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, ggf. Empfehlungsschreiben) senden Sie bitte bis zum 06.06.2024 ausschließlich per E-Mail (**ein** PDF) an: sekretariat.olk@anglistik.uni-muenchen.de. Ihre Ansprechpartnerin ist Frau Nathalie Dupuis-Weidenbach (089/2180-3382).

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir mögliche Kosten, die Ihnen bei der Wahrnehmung eines Vorstellungsgesprächs an der LMU entstehen, leider nicht übernehmen können.